

ฝ่ายวิชาการ  
เลขรับที่ 782  
วันที่ 5/ส.ค. 2563  
เวลา 15.15 น.



วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี  
เลขรับที่ 2813  
วันที่ 05/ส.ค. 2563  
เวลา 13.11 น.

ที่ ศธ ๐๖๐๕/๓๐๗

สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา  
ถนนรามอินทรา กม. ๕-๖ แขวงท่าแร้ง  
เขตบางเขน กทม. ๑๐๒๓๐

๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรสมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการออกแบบและจัดการเนื้อหาอิเล็กทรอนิกส์  
สำหรับการเรียนการสอน (อาชีพนักออกแบบเนื้อหา ชั้น ๔)

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตารางการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด  
๒. ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ แผ่น

ด้วย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ดำเนินการ  
ความร่วมมือกับสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ในการพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ให้มีมาตรฐานอาชีพ  
ในระดับสากล จึงได้จัดทำโครงการยกระดับความรู้และทักษะวิชาชีพครูอาชีวศึกษาสู่ประเทศไทย ๔.๐ (UPGRADE)  
โดยครูผู้ผ่านการอบรมและทดสอบสมรรถนะสามารถนับชั่วโมงการพัฒนาและได้รับวุฒิบัตรคุณวุฒิวิชาชีพ

ในการนี้ กลุ่มงานพัฒนาวิชาชีพด้านอุตสาหกรรม จะดำเนินการอบรมหลักสูตรการออกแบบ  
และจัดการเนื้อหาอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการเรียนการสอน (อาชีพนักออกแบบเนื้อหา ชั้น ๔) รายละเอียด  
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ จึงประสงค์รับสมัครครูที่สนใจเข้ารับการฝึกอบรม โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัคร  
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และส่งมาที่อีเมล suwit@bpcd.vec.go.th หรือระบบสารบบอิเล็กทรอนิกส์ ภายในวันที่  
๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา จะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับ  
การคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรมในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์ <https://www.MorasWeb.org>  
โดยเบิกค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงจากเงินงบประมาณของโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

๒๖ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

ขอแสดงความนับถือ

ทราบ

1. เพื่อทราบ

1. ดว.

2. เห็นควรแจ้ง ผอ.

2. \_\_\_\_\_

3. [Signature]

3. \_\_\_\_\_

(นางปานิสรา สุขรัตน์ชัยสกุล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

๐๕ ส.ค. ๒๕๖๓ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

5 ส.ค. 63

กลุ่มงานพัฒนาวิชาชีพด้านอุตสาหกรรม

โทร. ๐-๒๕๐๙-๓๖๕๔-๕ ต่อ ๔๓๐๔

โทรสาร ๐-๒๕๔๓-๖๐๒๐

๑ ทรง

๑. มพ. ผ่าน ป. ท. พ. ต. ส. ม. ท. ส. พ.

[Signature]

๙ ส.ค. ๖๓

ตารางการฝึกอบรมหลักสูตรการออกแบบและจัดการเนื้อหาอีเลิร์นนิงสำหรับการเรียนการสอน (สาขาอีเลิร์นนิง (E Learning) – อาชีพนักออกแบบเนื้อหา ชั้น ๔)

จำนวน ๒ รุ่นๆ ละ 25 คน ณ โรงแรมแมนฮัตตัน จังหวัดปทุมธานี

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๓๑ สิงหาคม - ๕ กันยายน ๒๕๖๓
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๓

วันที่	เวลา	หัวข้อและรายละเอียดการฝึกอบรม	วิทยากร
๑	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ความหมายและความสำคัญของ E-Learning</li> <li>▪ การพัฒนา E-Learning และการประเมินผลสำหรับ E-Learning</li> <li>▪ การเตรียมหลักสูตรและแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง</li> <li>▪ การค้นหาแหล่งข้อมูลของเนื้อหา</li> <li>▪ การตรวจสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูลของเนื้อหา</li> </ul>	ผศ.ดร.จิรพันธุ์ ศรีสมพันธุ์ ผศ.ดร.กฤษ สินธนะกุล ผศ.ดร.ธัญญรัตน์ น้อมพลกรัง ดร.พุทธิดา สกกุลวิริยกุล ดร.เล็กฤทัย ชันทองชัย
	๑๓.๐๐ - ๑๗.๓๐	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ การจัดทำเอกสารสรุปการรวบรวมเนื้อหาที่เกี่ยวข้อง</li> <li>▪ การเตรียมหลักสูตร ค้นหาข้อมูล และการรวบรวมเนื้อหาที่เกี่ยวข้อง</li> <li>▪ เทคนิคการสอนสำหรับ E-Learning</li> </ul>	
๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ วิเคราะห์ความต้องการการจัดการข้อมูลการเรียนการสอน</li> <li>▪ การออกแบบการจัดการข้อมูลการเรียนการสอนตามผลของการวิเคราะห์</li> <li>▪ ตรวจสอบการออกแบบการจัดการข้อมูลการเรียนการสอน</li> <li>▪ การจัดทำรายงานการออกแบบการจัดการข้อมูลการเรียนการสอน</li> </ul>	ผศ.ดร.จิรพันธุ์ ศรีสมพันธุ์ และคณะ
	๑๓.๐๐ - ๑๗.๓๐	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ เทคโนโลยีสื่อที่ใช้ในการสอน E-Learning</li> <li>▪ มาตรฐานของสื่อ E-Learning เช่น SCORM</li> <li>▪ การวิเคราะห์ความต้องการการใช้สื่อและการจัดการข้อมูลสื่อการเรียนรู้อะบบการจัดเก็บสื่อเพื่อนำมาใช้ซ้ำ (Media Management System)</li> <li>▪ การออกแบบการจัดการข้อมูลสื่อการเรียนรู้ตามรายการวิเคราะห์</li> </ul>	
๓	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ การจัดทำรายงานการออกแบบการจัดการข้อมูลสื่อการเรียนรู้อะบบการจัดเก็บสื่อเพื่อนำมาใช้ซ้ำ (Media Management System)</li> </ul>	ผศ.ดร.จิรพันธุ์ ศรีสมพันธุ์ และคณะ
	๑๓.๐๐ - ๑๗.๓๐	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ เทคนิคการเขียนสตอรี่บอร์ด</li> <li>▪ การเขียนรายละเอียดในสตอรี่บอร์ด</li> </ul>	

ตารางการฝึกอบรม (ต่อ)

วันที่	เวลา	หัวข้อการฝึกอบรม	วิทยากร
๔	๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ การเขียนสตอรี่บอร์ด (ต่อ)</li> <li>▪ การเขียนรายละเอียดในสตอรี่บอร์ด</li> <li>▪ การจัดทำโครงงานออกแบบเนื้อหา E-Learning</li> <li>▪ นำเสนอผลงาน และแนวทางการนำความรู้ไปใช้ในการเรียนการสอน</li> </ul>	ผศ.ดร.จิรพันธุ์ ศรีสมพันธ์ และคณะ
๕	๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ การสอนแบบ Project Based Learning: PjBL</li> <li>▪ แผนการจัดการเรียนรู้ PjBL</li> <li>▪ การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้โดยใช้ PjBL</li> </ul>	หน่วยงานพิเศษ นางสาวโสภิตา ลีวัฒนพานิช นายธนสาร รุจิรา นางสาวดุชนีย์ น้อยใจบุญ
๖	๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐	การทดสอบสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ (สาขาวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และดิจิทัลคอนเทนต์ - สาขาอีเลิร์นนิง (E-Learning) อาชีพนักออกแบบเนื้อหา ชั้น ๔)  หน่วยสมรรถนะสำหรับการทดสอบ <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ รวบรวมเนื้อหาที่เกี่ยวข้อง</li> <li>▪ ออกแบบการจัดการข้อมูลการเรียนการสอน</li> <li>▪ ออกแบบการจัดการข้อมูลสื่อการเรียนรู้</li> <li>▪ เขียนสตอรี่บอร์ด (Storyboard)</li> </ul>	หน่วยทดสอบ: CB มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

หมายเหตุ

- ตารางการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องจัดเตรียมคอมพิวเตอร์ "NoteBook" มาใช้ในการฝึกอบรม
- ค่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทาง และค่าเบี้ยเลี้ยงในวันอบรม (เบิกได้ ๒ ใน ๓ ส่วน) เบิกจากโครงการ

**ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม**

โครงการยกระดับความรู้และทักษะวิชาชีพครูอาชีวศึกษาสู่ประเทศไทย ๔.๐ (UPGRADE)  
หลักสูตรการออกแบบและจัดการเนื้อหาอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการเรียนการสอน (อาชีพนักออกแบบเนื้อหา ชั้น ๔)

**คำชี้แจง**

๑. กลุ่มเป้าหมาย คือ ครูผู้สอนสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ เทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์กราฟิก ดิจิทัลกราฟิก และหรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่มีความรู้และทักษะด้านคอมพิวเตอร์กราฟิก สนใจสมัครเข้ารับการฝึกอบรม และทดสอบสมรรถนะมาตรฐานอาชีพ “นักออกแบบเนื้อหา ชั้น ๔” โดยกรอกใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม ดังนี้

๑) ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว) ..... โทรศัพท์มือถือ.....  
โทรศัพท์ที่ทำงาน ..... E-mail: .....  
สังกัด วิทยาลัย/หน่วยงาน ..... จังหวัด.....

๒) ตำแหน่ง

ครูอัตราจ้าง     พนักงานราชการ     อื่นๆ.....  
 ข้าราชการครู วิทยฐานะ.....อายุราชการ.....ปี

๓) การสมัครเข้ารับการอบรม

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๓๑ สิงหาคม - ๕ กันยายน ๒๕๖๓  
 รุ่นที่ ๒ วันที่ ๗ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๓

อนุญาต ให้เข้าร่วมโครงการ

ลงชื่อ .....  
(.....)  
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

วันที่.....เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

หมายเหตุ ๑. รับสมัคร รุ่นที่ ๑ และรุ่นที่ ๒. ถึงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

ทางระบบสารบัญอิเล็กทรอนิกส์ และเว็บไซต์ <https://MorasWeb.org/category/โครงการอบรม>

๒. โครงการรับสมัครค่าที่พัก (พัสดุ) ค่าพาหนะเดินทางสาธารณะภาคพื้นดิน และค่าเบี้ยเลี้ยง โดยสามารถเข้าพัสดุล่วงหน้าก่อนวันอบรมได้ ๑ วัน ส่วนค่าเบี้ยเลี้ยงในวันที่มีการอบรม เบิกได้ ๒ ใน ๓ ส่วน  
๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องนำแบบยื่นคำขอเข้ารับการทดสอบสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ พร้อมทั้งเอกสารประกอบการยื่นคำขอฯ มอบให้เจ้าหน้าที่ในวันลงทะเบียนวันแรก ดังนี้

- ๓.๑ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
- ๓.๒ ประวัติการทำงานปัจจุบัน (Resume) จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๓ สำเนาวุฒิการศึกษา (รองรองสำเนา) จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนา) จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนา) จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๖ หนังสือรับรองการผ่านงาน/หนังสือรับรองการปฏิบัติงานในสาขาวิชาชีพที่ยื่นคำขอฯ (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๑ ชุด
- ๓.๗ ตัวอย่างผลงาน กิจกรรม หรือรางวัลที่เกี่ยวข้องกับการรับรองบุคลากรตามขอบข่ายที่กำหนด

๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องนำคำสั่งเดินทางไปราชการจากต้นสังกัดมอบให้เจ้าหน้าที่ในการลงทะเบียนวันแรก ทั้งนี้ การเบิก-จ่ายค่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทาง และค่าเบี้ยเลี้ยง จะต้องครอบคลุมวันเวลาตามคำสั่งไปราชการ

**ส่งคืนที่** สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา กลุ่มงานพัฒนาวิชาชีพด้านอุตสาหกรรม  
ทางระบบสารบัญอิเล็กทรอนิกส์สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)  
ประสานงาน นายสุวิทย์ เมาะราณี โทรศัพท์ ๐๘ ๕๕๓๗ ๔๗๐๗